

**MODIFICATION DE L'ADRESSE EMAIL DU NIC HANDLE**Un formulaire par modification

Cette procédure concerne la situation où l'adresse email de votre nic handle est incorrecte ou plus valide.

Veuillez imprimer le document, indiquer les informations demandées, joindre les documents nécessaires et les envoyer par email à suivi-procedure@ovh.net, en précisant le numéro à 6 chiffres de votre dossier (situé en haut à droite du document) dans l'objet du mail.

**DECLARATION DE L'IDENTIFIANT**

Je soussigné(e) par la présente, demande à OVH de bien vouloir changer l'adresse email de l'identifiant nommé ci-après en vue d'une modification/changement du nic handle. J'ai bien noté que ce dernier sera envoyé par courrier électronique, à la nouvelle adresse email mentionnée ci-dessous, et ce de manière non sécurisée.

Je joins à la présente les justificatifs d'identité qui correspondent exactement au possesseur des identifiants, tel que visible dans le whois (OVH ne pourra pas procéder aux modifications si je ne peux pas prouver l'identité du contact).

OVH ne saurait être tenu responsable de tout délai pour la modification en l'absence de l'ensemble des documents demandés, ou si la déclaration n'est pas remplie en bonne et due forme.

**Votre nic handle : ML112643-OVH****Type : Facturation****Organisation : ACE Optimal****Forme juridique : Société****Nom et prénom du contact Administratif : MORELLI Laurent**

Adresse email souhaitée : csimple@gmx.fr

**Tout dossier incomplet ou inexact sera refusé sans donner suite****Justificatif d'identité - obligation de joindre tous les documents demandés**

- original de l'extrait K-bis (validité de moins de 3 mois) / extrait de publication au J.O. et statuts daté et tamponné (pour les associations) ou équivalent selon votre pays
- une photocopie de pièce d'identité du propriétaire de la société.
- une attestation (original), sur papier à entête de l'organisation, certifiant l'habilitation à agir au nom de l'organisme (propriétaire) actuel.

**En cas de changement du contact Administratif :**

- une photocopie de pièce d'identité du nouveau contact Administratif (tel quel visible dans le whois)
- une attestation (original), sur papier à entête de l'organisation, certifiant du nouveau contact Administratif

**Date :** 27/08/2020**Lieu :** Vitteaux.**Nom, prénom :** Morelli Laurent**Signature :** (les p.o. ne sont pas acceptées)**Cachet :**

ACE Optimal  
18 rue Haute de l'église, 21350 Vitteaux  
Tél.: 06 52 39 39 02, laurent@c-simple.fr

**Toute demande, dont l'écriture est illisible par nos services, sera automatiquement rejetée et considérée comme incomplète donc « nulle ».**

ACE Optimal  
18 rue Haute de l'église  
21350 Vitteaux  
Tél.: 06 52 39 39 02  
[laurent@c-simple.fr](mailto:laurent@c-simple.fr)

Date: 26 / 08 / 2020

**Destinataire :**

OVH

Attestation

Je soussigné, Laurent Morelli, propriétaire et gérant de ACE Optimal s.a.r.l,  
certifie mon habilitation à agir au nom de cette société.



ACE OPTIMAL Sarl, E-Mail : [lauren@c-simple.fr](mailto:lauren@c-simple.fr)

N° R.C.S. Dijon : 478.376.197, Code APE : 6202A