

Fiche FOCUS

Les téléprocédures

Modifier l'adresse électronique de l'entreprise



Sommaire

1. Présentation	3
<i>1.1. Objet de la fiche</i>	<i>3</i>
<i>1.2. A qui s'adresse cette procédure ?</i>	<i>3</i>
<i>1.3. Précision sur le champ de cette procédure</i>	<i>3</i>
<i>1.4. Étapes de la procédure</i>	<i>4</i>
<i>1.5. Pré-requis</i>	<i>4</i>
2. 1ère étape : demande de modification de l'adresse électronique de l'entreprise sur www.impots.gouv.fr	5
3. 2ème étape : validation de la nouvelle adresse électronique de l'entreprise	14
4. 3ème étape : activation de l'adresse électronique de l'entreprise	16
5. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche	20

1. Présentation

1.1. *Objet de la fiche*

Les usagers souhaitant bénéficier du service « Messagerie » doivent créer au préalable un espace professionnel (voir la fiche FOCUS [Créer un espace professionnel expert](#)), pour y effectuer une demande d'adhésion aux services en ligne « Messagerie » (voir la fiche FOCUS [Demander une adhésion aux services en ligne \(mode expert\)](#)).

Une démarche unique de création d'espace et d'adhésion aux services en ligne est également possible dans des conditions spécifiques (voir la fiche FOCUS [Créer un espace professionnel simplifié et adhérer aux services](#)).

Lors de l'adhésion au service en ligne « Messagerie » ou de la création d'espace en mode simplifié, une adresse électronique de l'entreprise pour laquelle porte la demande d'adhésion est obligatoirement déclarée.

Une fois l'activation du service « Messagerie » ou de l'espace en mode simplifié effectuée, l'adresse électronique de l'entreprise pourra être modifiée.

Cette fiche¹ présente l'enchaînement des écrans lors de la modification de l'adresse électronique de l'entreprise pour un dossier.

1.2. *A qui s'adresse cette procédure ?*

Cette procédure s'adresse aux usagers habilités au service « Messagerie » qui souhaitent modifier l'adresse électronique de l'entreprise gérée dans leur espace professionnel.

1.3. *Précision sur le champ de cette procédure*

La déclaration d'une nouvelle adresse électronique de l'entreprise pour un dossier est **réservée à l'Administrateur Titulaire et à l'Administrateur Suppléant du service « Messagerie »**.

En effet, les délégataires ne sont pas autorisés à modifier l'adresse électronique de l'entreprise, qu'ils aient la qualité d'Acteur ou d'Acteur Délégué ; ils ne peuvent que consulter l'adresse électronique valide rattachée au dossier.

La nouvelle adresse électronique de l'entreprise n'est prise en compte qu'une fois activée.

Un courriel contenant un lien à cliquer dans **un délai de 72h maximum** sera envoyé afin de vérifier l'existence de la nouvelle adresse électronique de l'entreprise renseignée.

A défaut de clic sous 72h, la demande de modification sera à renouveler entièrement.

Dans le cas où l'adresse électronique de l'entreprise aura bien été ainsi vérifiée, un courrier contenant un code d'activation sera automatiquement envoyé à l'entreprise, par voie postale.

L'activation de la nouvelle adresse électronique de l'entreprise à l'aide de ce code doit être effectuée sous 60 jours (le décompte débutant le jour de la demande de modification), faute de quoi le code devient obsolète et une nouvelle demande doit être effectuée.

¹ L'ensemble des fiches FOCUS est disponible sur le site www.impots.gouv.fr > Votre espace professionnel > Aide



Rappel : l'adresse électronique de l'entreprise doit être choisie par l'entreprise comme étant une adresse à laquelle l'entreprise est certaine de pouvoir être joignable ; il s'agit par exemple de celle du représentant légal de l'entreprise ou d'une personne de l'entreprise nommément choisie par ce dernier (exemple son directeur financier).

L'adresse électronique de l'entreprise est notifiée par voie postale à l'entreprise au moyen du courrier d'activation, et servira à contacter l'entreprise à tout sujet la concernant. Il importe donc que cette adresse soit sciemment choisie par le représentant légal.

1.4. Étapes de la procédure

- **Demande de modification de l'adresse électronique de l'entreprise :** renseignez la nouvelle adresse électronique de l'entreprise souhaitée ; vous serez informé qu'un courrier mentionnant un code d'activation vous parviendra par voie postale.
- **Validation de l'adresse électronique de l'entreprise :** le code d'activation ne sera envoyé qu'une fois que la nouvelle adresse électronique de l'entreprise aura été validée par vos soins.
- **Activation de la nouvelle adresse électronique de l'entreprise :** activez la nouvelle adresse électronique de l'entreprise à l'aide du code d'activation reçu.

1.5. Pré-requis

Pour modifier l'adresse électronique de l'entreprise pour un dossier, vous devez être habilité au service « Messagerie », pour ce dossier, avec un rôle d'**Administrateur Titulaire (AT)** ou d'**Administrateur Suppléant (AS)**.

2. 1ère étape : demande de modification de l'adresse électronique de l'entreprise sur www.impots.gouv.fr

L'accès se fait depuis la page d'accueil du site www.impots.gouv.fr.



impots.gouv.fr
un site de la Direction générale des Finances publiques

Accueil Particulier Professionnel Partenaire Collectivité International

ex. : Payer en ligne, taxe d'habitation, formulaire déclaration de revenus...

VOUS ÊTES...

- Particulier
- Professionnel
- Partenaire
- Collectivité
- International

☞ Cliquez sur le bouton « Votre espace professionnel »

L'écran ci-dessous vous est ensuite affiché :

Liberté • Égalité • Fraternité
REPUBLIQUE FRANÇAISE

impots.gouv.fr
un site de la Direction générale des Finances publiques

Votre espace particulier

Votre espace professionnel

Accueil > Authentification Aide

Connexion à mon espace professionnel

Adresse électronique

Mot de passe ?

Connexion

[Mot de passe oublié](#)

Vous pouvez également payer en ligne votre taxe foncière ou votre cotisation foncière des entreprises en utilisant la référence de votre avis

Payer mes impôts locaux

Création de mon espace professionnel

Créer mon espace professionnel

Activation de mon espace / mes services

Activer mon espace / mes services

Direction générale des Finances publiques

↪ **Indiquez votre adresse électronique de connexion et votre mot de passe, puis cliquez sur le bouton « Connexion »**

L'écran d'accueil de votre espace professionnel s'affiche. Deux écrans sont possibles selon que vous disposiez de services pour une seule ou plusieurs entreprises.

Écran 1 : vous disposez de services pour **une seule entreprise** ; il vous est présenté le dossier courant avec les services associés.

The screenshot displays the 'Espace professionnel' interface on the website impots.gouv.fr. The user is identified as Mme Lila ROSEMONDE, with a subscription number of 20101670101919. The main navigation bar includes options: GÉRER, CONSULTER, DÉCLARER, PAYER, and DÉMARCHES. A red arrow points to the link 'Adresse électronique de l'entreprise [+]' in the 'Messagerie' section. The 'DOSSIER COURANT' section shows the SIREN number 123456789 and the company name SARL MARTIN DISTRIBUTION. The 'MES SERVICES' section is organized into three categories: 'Consulter' (Compte fiscal, Avis C.F.E.), 'Déclarer' (T.V.A., Impôt sur les sociétés, Taxe sur les salaires, C.V.A.E., Revenus de capitaux mobiliers, Résultat [+], Économie collaborative [+]), and 'Payer' (T.V.A., Impôt sur les sociétés, Taxe sur les salaires, C.V.A.E., Revenus de capitaux mobiliers, Prélèvement à la source [+], C.F.E. et autres impôts). The 'Démarches' section includes 'Remboursement de T.V.A. U.E.' and 'Mini-guichet de T.V.A. U.E.'. The 'MON ESPACE' section offers 'Gérer mes services', 'Gérer mes comptes bancaires [+]', and 'Gérer mes contrats de prélèvement automatique [+]'.

☞ Cliquez sur le lien « Adresse électronique de l'entreprise »

Écran 2 : vous disposez de services pour **plusieurs entreprises**.

The screenshot shows the 'Espace professionnel' interface on the 'impots.gouv.fr' website. The user is identified as 'Mme Lila ROSEMONDE' with an 'Abonné' number of 20101670101919. The main navigation bar includes 'DOSSIER', 'GÉRER', 'CONSULTER', 'DÉCLARER', 'PAYER', 'DÉMARCHES', and 'MESSAGERIE'. The 'Espace professionnel' section is divided into several categories:

- Messagerie**: Includes 'Adresse électronique de l'entreprise [+]' (highlighted with a red arrow) and 'En savoir plus'.
- MES DOSSIERS**: Includes 'Choisir un dossier' and 'Voir tous mes dossiers'.
- MON ESPACE**: Includes 'Gérer mes services', 'Gérer mes comptes bancaires [+]', and 'Gérer mes contrats de prélèvement automatique [+]'.
- MES AUTRES SERVICES**: Includes 'Calendrier fiscal', 'Tests économie collaborative', and 'Coordonnées du gestionnaire'.
- MES SERVICES**: A large section with sub-categories:
 - Consulter**: 'Compte fiscal', 'Avis C.F.E.'
 - Déclarer**: 'T.V.A.', 'Impôt sur les sociétés', 'Taxe sur les salaires', 'C.V.A.E.', 'Revenus de capitaux mobiliers', 'Résultat [+]', 'Économie collaborative [+]'.
 - Payer**: 'T.V.A.', 'Impôt sur les sociétés', 'Taxe sur les salaires', 'C.V.A.E.', 'Revenus de capitaux mobiliers', 'Prélèvement à la source [+]', 'C.F.E. et autres impôts'.
 - Démarches**: 'Remboursement de T.V.A. U.E.', 'Mini-guichet de T.V.A. U.E.'

☞ Cliquez sur le lien « Adresse électronique de l'entreprise »

Précision importante

Une fois que vous avez cliqué sur le lien « Adresse électronique de l'entreprise », **si vous n'avez aucun habilitation au service « Messagerie »**, l'écran ci-dessous vous est affiché :



The screenshot shows the 'impots.gouv.fr' website interface for professionals. The user is identified as 'Mme Lila ROSEMONDE' with the subscriber ID '20101670101919'. The navigation menu includes 'GÉRER', 'CONSULTER', 'DÉCLARER', 'PAYER', 'DÉMARCHES', and 'MESSAGERIE'. The current page is 'Adresse électronique de l'entreprise'. A red message states: 'Vous n'avez aucune habilitation au service « Messagerie ». Veuillez adhérer ou vous faire désigner comme délégataire pour le dossier souhaité.' A red arrow points to the 'ADHÉRER' button.

☞ Cliquez sur le bouton « Adhérer » pour accéder directement à la procédure d'adhésion au service « Messagerie »

Pour plus de renseignements sur l'adhésion aux services en ligne (dont le service « Messagerie »), veuillez consulter la fiche FOCUS [Demander une adhésion aux services en ligne \(mode expert\)](#).

Pour plus de renseignements sur la délégation des services (dont le service « Messagerie »), veuillez consulter les fiches FOCUS [Désigner un Administrateur Suppléant](#) et [Désigner des délégataires et consulter les délégations](#).

Après avoir cliqué sur le lien « Adresse électronique de l'entreprise », si vous détenez au moins une habilitation au service « Messagerie », vous pouvez sélectionner le SIREN pour lequel vous souhaitez déclarer une nouvelle adresse électronique de l'entreprise.

La liste des SIREN sur lesquels vous détenez une habilitation au service « Messagerie » est restituée pour faciliter votre accès au dossier souhaité :

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

Abonné:
20101670101919
ROSEMONDE
Lila

PARIS
FRANCE

Quitter

Professionnels

Adresse électronique de l'entreprise

Rappel :
Les délégataires ne peuvent que consulter l'adresse électronique de l'entreprise.
Seuls les administrateurs du service "Messagerie" peuvent accéder à sa modification.

Saisie du numéro S.I.R.E.N. (ou équivalent)

Veillez saisir le numéro S.I.R.E.N. (ou équivalent) de l'entreprise pour laquelle vous souhaitez modifier l'adresse électronique.

Entrez le numéro S.I.R.E.N. (ou équivalent) : > Rechercher

Sélection du S.I.R.E.N. (ou équivalent)

Veillez sélectionner le numéro S.I.R.E.N. (ou équivalent) de l'entreprise pour laquelle vous souhaitez modifier l'adresse électronique.

Sélectionnez un numéro S.I.R.E.N (ou équivalent) :

123456789
211111111
222222222
333333333
444444444
555555555
666666666
777777777
888888888
999999999

> Rechercher

Étape précédente

- ☞ Saisissez le SIREN dans la partie haute de l'écran
- ☞ Ou sélectionnez le SIREN dans la liste restituée dans la partie basse
- ☞ Puis cliquez sur le lien « Rechercher » correspondant

Deux cas sont alors possibles :

Cas 1 : soit vous disposez du service Messagerie avec un rôle de déléguataire (N1 ou N2) pour le dossier sélectionné, alors **seule la consultation de l'adresse électronique de l'entreprise** vous est proposée.

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

Abonné:
20101670101919
ROSEMONDE
Lila

PARIS
FRANCE

Quitter

Professionnels

Consulter l'adresse électronique de l'entreprise

Numéro S.I.R.E.N. (ou équivalent) : 123456789

Dénomination : SARL MARTIN DISTRIBUTION

Adresse électronique de l'entreprise
lila.rosemonde@hotmail.fr

J'accepte de recevoir des courriels d'information générale de la part de l'administration.

Étape précédente

☞ Cliquez sur le bouton « Etape précédente » pour revenir à l'écran de sélection de dossier

Cas 2 : vous disposez du service Messagerie avec un rôle d'administrateur titulaire (AT) ou d'administrateur suppléant (AS) pour le dossier sélectionné, alors la modification de l'adresse électronique de l'entreprise et/ou de l'abonnement à la réception des courriels d'information de la part de l'administration, vous est proposée.

L'adresse électronique de l'entreprise est pré-affichée dans le champ de saisie.

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

Abonné:
20101670101919
ROSEMONDE
Lila

PARIS
FRANCE

Quitter

Professionnels

Modifier l'adresse électronique de l'entreprise ?

* Champ obligatoire

Numéro S.I.R.E.N. (ou équivalent) : 123456789

Dénomination : SARL MARTIN DISTRIBUTION

L'adresse électronique de l'entreprise sera utilisée par la DGFIP pour joindre l'entreprise à tout sujet la concernant.

Adresse électronique de l'entreprise actuellement prise en compte : lila.rosemonde@gmail.com

Saisissez la nouvelle adresse électronique de l'entreprise ?

lila.rosemonde@orange.fr

Après validation, un lien à cliquer, valable 72h, sera envoyé à l'adresse saisie.

Confirmez la nouvelle adresse électronique de l'entreprise

lila.rosemonde@orange.fr

Lire les conditions générales

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions générales et les accepte sans restriction. *

J'accepte de recevoir des courriels d'information générale de la part de l'administration. ?

Étape précédente Valider

- ↩ Saisissez et confirmez la nouvelle adresse électronique de l'entreprise
- ↩ Cochez la case relative à l'acceptation des conditions générales
- ↩ Le cas échéant, modifiez l'abonnement à la réception des courriels d'information envoyés par l'administration
- ↩ Cliquez sur le bouton « Valider »

 Cet écran vous permet également de modifier uniquement l'abonnement à la réception des courriels d'information envoyés par l'administration.

Un écran vous confirmant l'enregistrement de la demande vous est affiché :

The screenshot shows the 'Professionnels' section of the 'impots.gov.fr' website. On the left, a sidebar displays the user's profile: 'Abonné: 20101670101919 ROSEMONDE Lila' and 'PARIS FRANCE'. The main content area is titled 'Professionnels' and contains the following text:

Votre demande a été enregistrée, mais la modification ne sera définitivement prise en compte qu'une fois que l'adresse électronique de l'entreprise aura été activée.

Un lien vient d'être envoyé **par courriel** à l'adresse électronique **de l'entreprise**.
A défaut de clic sur ce lien dans un délai de 72h maximum vous devrez recommencer la demande.

Sitôt cette opération effectuée, une lettre sera automatiquement envoyée par voie postale à l'entreprise, qui la recevra dans 2 semaines.

Vous disposez d'un **délai de 60 jours maximum** pour activer l'adresse électronique de l'entreprise à l'aide du code d'activation à usage unique contenu dans cette lettre.

At the bottom right, there is a blue 'OK' button with a red arrow pointing to it.

⚠ A défaut de validation de l'adresse électronique de l'entreprise dans le délai de 72 heures OU à défaut d'activation de cette adresse électronique à l'aide du code d'activation sous 60 jours (le décompte débutant le jour de l'enregistrement de la demande de modification), le code périmé et une nouvelle demande de modification doit être effectuée.

The screenshot shows an email notification from 'ne.pas.repondre@dgfip.finances.gouv.fr' with the subject 'Espace professionnel - Informations relatives à l'activation de la modification de l'adresse électronique de l'entreprise'. The email content is as follows:

Bonjour,

Une modification de l'adresse électronique de l'entreprise dénommée ci-après a été effectuée ce jour.

Dénomination : **SARL MARTIN DISTRIBUTION**
SIREN : **123456789**

Si vous n'êtes pas à l'origine de cette demande, veuillez vous rapprocher dans les plus brefs délais du service des impôts des entreprises gestionnaire du dossier.

La DGFiP vous remercie de l'intérêt que vous portez à ses services.

Recommandations
Pour votre sécurité, nous vous recommandons de ne jamais répondre à un courriel vous demandant votre numéro de carte bancaire.

Pour en savoir plus, rendez-vous sur impots.gov.fr

3. 2ème étape : validation de la nouvelle adresse électronique de l'entreprise

Une fois la demande de modification de l'adresse électronique de l'entreprise effectuée, un courriel est envoyé à l'adresse électronique de l'entreprise renseignée.

Vous avez **72h** maximum pour cliquer sur le lien envoyé à cette adresse électronique. Au-delà de ce délai, vous devrez recommencer la modification.

Courriel adressé par la DGFIP à la nouvelle adresse électronique de l'entreprise

Espace professionnel - Validation de l'adresse électronique de l'entreprise  

Boîte de réception x

 **ne.pas.repondre@dgfip.finances.gouv.fr** 13:40 (il y a 9 minutes)   

 À moi ▾

Bonjour,

L'adresse électronique lila.rosemonde@orange.fr a été déclarée depuis le site impots.gouv.fr, pour l'entreprise dénommée ci-après.

Dénomination : **SARL MARTIN DISTRIBUTION**
SIREN : **123456789**

Pour valider cette adresse électronique, veuillez cliquer [ici](#)

Attention, ce lien est valable pendant 72 heures maximum. Au-delà, il sera nécessaire de recommencer la procédure sur le site impots.gouv.fr.

Une fois cette validation effectuée, l'entreprise recevra, dans 2 semaines, un code d'activation par voie postale.
Ce code d'activation, valable 60 jours maximum, permettra de prendre définitivement en compte l'adresse électronique de l'entreprise.

La DGFIP vous remercie de l'intérêt que vous portez à ses services.

Recommandations
Pour votre sécurité, nous vous recommandons de ne jamais répondre à un courriel vous demandant votre numéro de carte bancaire.

Pour en savoir plus, rendez-vous sur impots.gouv.fr

 Cliquez sur « ici » dans le courriel afin de valider l'adresse électronique de l'entreprise


Un écran indiquant la prise en compte de la validation de l'adresse électronique de l'entreprise est alors affiché ; il mentionne également **qu'une fois cette validation effectuée, le code d'activation sera adressé par voie postale à l'entreprise.**

The screenshot shows the 'impots.gouv.fr' website interface. At the top left is the logo 'impots.gouv.fr' and an 'AIDE' link. Below this is a navigation bar with 'PROFESSIONNELS' selected. The main content area is titled 'Professionnels' and contains a message with a blue circular icon. The message states that the business email address has been verified but will only be taken into account after activation. It mentions that a letter will be sent by mail within two weeks, containing a unique activation code valid for 60 days. A blue 'OK' button is located at the bottom right of the message box, with a red arrow pointing to it. A 'Quitter' button is visible in the bottom left corner of the message area.

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

Professionnels

 **L'adresse électronique de l'entreprise** a été vérifiée, mais la demande ne sera prise en compte qu'une fois que vous aurez procédé à l'activation.

Une lettre sera automatiquement envoyée **par voie postale à l'entreprise, qui la recevra dans 2 semaines.**

Cette lettre contient un code d'activation à usage unique, **valable 60 jours maximum**, permettant d'activer l'adresse électronique.

Quitter

OK

4. 3ème étape : activation de l'adresse électronique de l'entreprise

L'accès se fait depuis la page d'accueil du site www.impots.gouv.fr.

The screenshot shows the homepage of [impots.gouv.fr](http://www.impots.gouv.fr). At the top left, there are logos for the French Republic and the Ministry of Economy and Finance. The main navigation menu includes: Accueil, Particulier, Professionnel, Partenaire, Collectivité, and International. On the right side, there are two buttons: "Votre espace particulier" (blue) and "Votre espace professionnel" (red), with a red arrow pointing to the latter. Below the navigation is a search bar with the placeholder text "ex. : Payer en ligne, taxe d'habitation, formulaire déclaration de revenus...". Underneath the search bar, a section titled "VOUS ÊTES..." displays five categories with icons: Particulier (keys and house), Professionnel (yellow hard hat), Partenaire (puzzle cube), Collectivité (French flag), and International (globe).

☞ Cliquez sur le bouton « Votre espace professionnel »

L'écran ci-dessous vous est ensuite affiché :

The screenshot shows the 'impots.gouv.fr' website interface. At the top left is the French Republic logo and the text 'impots.gouv.fr un site de la Direction générale des Finances publiques'. At the top right are two buttons: 'Votre espace particulier' (blue) and 'Votre espace professionnel' (maroon). Below this is a navigation bar with 'Accueil > Authentification' and an 'Aide' icon. The main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Connexion à mon espace professionnel' and contains a form with 'Adresse électronique' and 'Mot de passe' fields, a 'Connexion' button, and a 'Mot de passe oublié' link. Below the form is a section for paying taxes with a 'Payer mes impôts locaux' button. The right column is titled 'Création de mon espace professionnel' and contains a 'Créer mon espace professionnel' button. Below that is a section for activating services with an 'Activer mon espace / mes services' button. A red arrow points to the 'Connexion' button.

👉 Cliquez sur le lien « Activer mon espace / mes services »

L'écran de saisie du code d'activation vous est affiché :

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

Professionnels

Activez votre espace / vos services

Saisissez le code d'activation (12 caractères)

Quitter Valider Effacer

- ↪ Saisissez le code d'activation reçu par voie postale
- ↪ Cliquez sur le bouton « Valider »

Une fois le code d'activation saisi, l'écran suivant est affiché :

impots.gouv.fr AIDE

PROFESSIONNELS

Professionnels

Activez votre espace / vos services

Saisissez le code d'activation (12 caractères)

Saisissez votre SIREN (ou équivalent)

Saisissez l'adresse électronique de connexion à l'espace

Quitter Valider Effacer

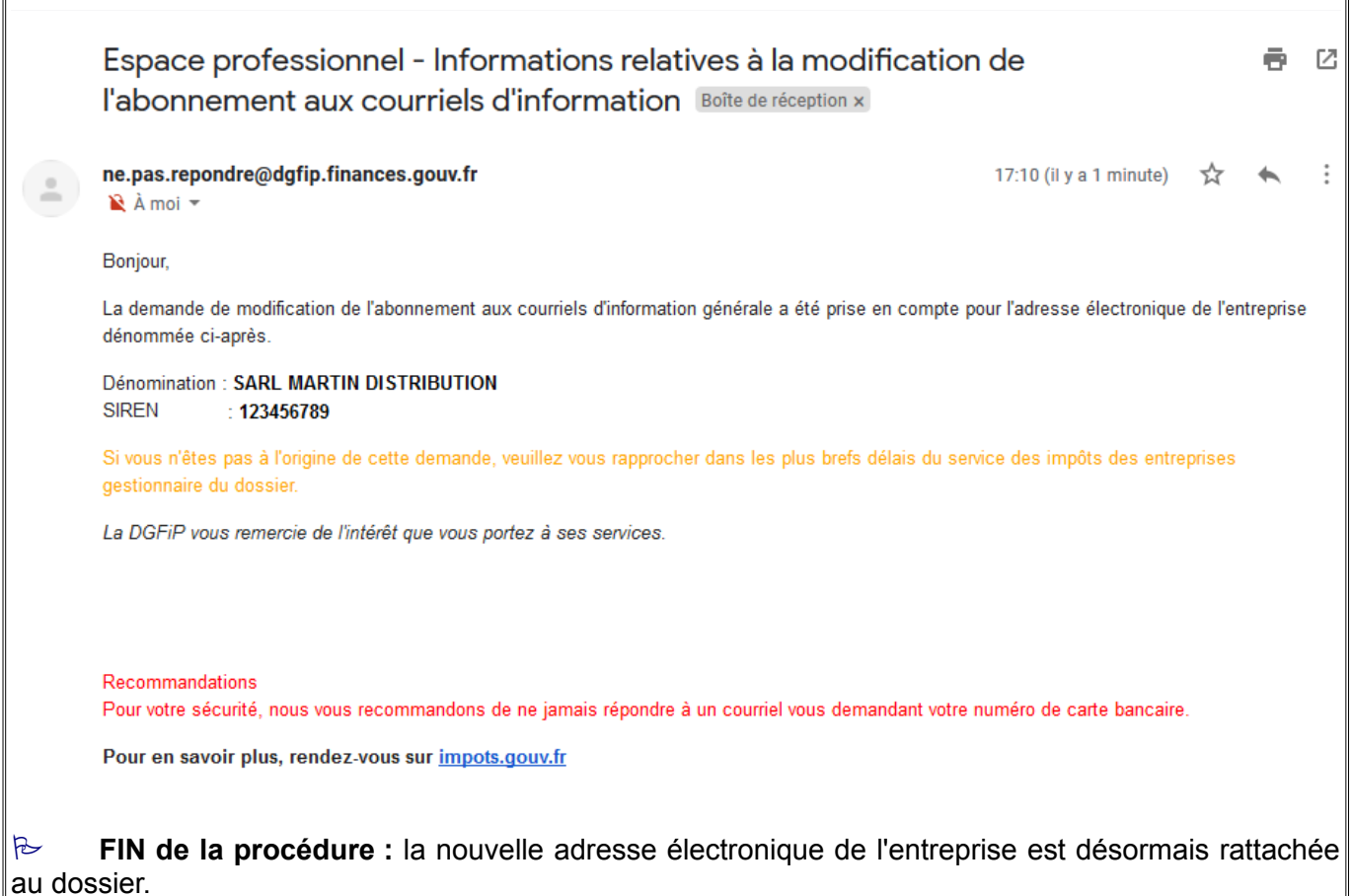
- ↪ Saisissez le SIREN de l'entreprise objet de la demande de modification de l'adresse électronique
- ↪ Saisissez l'adresse électronique de connexion à l'espace professionnel
- ↪ Cliquez sur le bouton « Valider »

Une page confirmant la prise en compte de la nouvelle adresse électronique de l'entreprise est affichée :



The screenshot shows the 'impots.gouv.fr' website interface. At the top, there is a blue header with the logo and 'AIDE' link. Below the header, a navigation bar is labeled 'PROFESSIONNELS'. The main content area is titled 'Professionnels' and displays a confirmation message: 'L'activation de l'adresse électronique de l'entreprise a bien été prise en compte.' Below this message, the following information is listed: 'Dénomination : SARL MARTIN DISTRIBUTION', 'SIREN (ou équivalent) : 123456789', and 'Adresse électronique de l'entreprise : lila.rosemonde@orange.fr'. A 'Quitte' button is visible on the left side, and an 'OK' button is at the bottom right.

Une fois que l'activation de la nouvelle adresse électronique de l'entreprise est effectuée, un courriel informant qu'une modification a été effectuée, est adressé à l'ancienne adresse électronique de l'entreprise.



The screenshot shows an email notification from 'ne.pas.repondre@dgfip.finances.gouv.fr'. The subject is 'Espace professionnel - Informations relatives à la modification de l'abonnement aux courriels d'information'. The email content includes: 'Bonjour,', 'La demande de modification de l'abonnement aux courriels d'information générale a été prise en compte pour l'adresse électronique de l'entreprise dénommée ci-après.', 'Dénomination : SARL MARTIN DISTRIBUTION', 'SIREN : 123456789', 'Si vous n'êtes pas à l'origine de cette demande, veuillez vous rapprocher dans les plus brefs délais du service des impôts des entreprises gestionnaire du dossier.', and 'La DGFIP vous remercie de l'intérêt que vous portez à ses services.' At the bottom, there are recommendations: 'Recommandations' and 'Pour votre sécurité, nous vous recommandons de ne jamais répondre à un courriel vous demandant votre numéro de carte bancaire.' A link to 'impots.gouv.fr' is provided for more information. The email ends with 'FIN de la procédure : la nouvelle adresse électronique de l'entreprise est désormais rattachée au dossier.'

5. En cas de problème dans l'accomplissement de cette démarche

Pour tout renseignement supplémentaire, **l'assistance aux usagers des téléprocédures** est joignable de **8h00 à 19h30** du lundi au vendredi, selon deux canaux :

- ✓ le téléphone via le **n° 0 810 006 882** (0,06 € / min + prix d'un appel local) ;
- ✓ le formulaire électronique disponible depuis le site www.impots.gouv.fr > Contact / Accéder > Professionnel > Une assistance aux téléprocédures > En ligne par formuel pour une procédure EFI > Accéder au formuel.